

RINGKASAN INFORMASI PRODUK DAN/ATAU LAYANAN VERSI UMUM			
Nama penerbit	: PT Bank Maybank Indonesia Tbk (Maybank Indonesia)	Jenis produk	: Kredit Konsumer
Nama produk	: Maybank Instant Cash	Deskripsi produk	: Kredit konsumsi multiguna dengan memberikan jaminan Maybank Deposito/Tabungan/Giro atau Obligasi/Sukuk
Skema	: Angsuran		
Mata uang	: Rupiah (IDR)		
FITUR UTAMA KREDIT			
Limit Kredit	Rp250 juta – Rp10 miliar	Jangka waktu pinjaman/tenor	Maksimal 10 tahun
Suku Bunga ^{*)}	Informasi mengenai suku bunga dapat dilihat di: www.maybank.co.id/ratekprmulti_guna	Jenis Agunan	Maybank Deposito/Tabungan/Giro atau Obligasi/Sukuk
	☐ Fixed ... tahun ☐ Floating ... tahun	☐ Efektif ☐ Anuitas ☐ Flat	Angsuran/bulan Mengacu pada suku bunga yang berlaku
*) Berlaku pada tanggal dokumen ini diterbitkan.			
MANFAAT		RISIKO	
1. Dengan memberikan jaminan Maybank Deposito/Tabungan/Giro atau obligasi/sukuk, Nasabah dapat memenuhi kebutuhan seperti pembelian/renovasi properti (Rumah/Ruko/Rukan/Apartemen) dan multiguna (biaya pendidikan, perjalanan, belanja rumah tangga) dengan bunga kompetitif tanpa harus mencairkan deposito/tabungan atau giro/obligasi/sukuk dan tetap menerima bunga/imbal hasil/kupon/ujrah dari deposito/tabungan atau giro/obligasi/ sukuk. 2. Nasabah dapat melunasi pinjaman ke Maybank sesuai kemampuan melalui angsuran setiap bulan.		1. Kenaikan suku bunga dapat mengakibatkan jumlah angsuran per bulan menjadi lebih besar dari sebelumnya. 2. Nasabah akan dikenakan biaya pelunasan apabila melakukan pelunasan dipercepat baik sebagian maupun seluruhnya, dimana besarnya biaya pelunasan tercantum dalam Perjanjian Kredit yang ditandatangani Nasabah. 3. Apabila tanggal angsuran pertama melebihi 1 bulan sejak pinjaman dibukukan, maka ada porsi bunga berjalan yang harus dibayarkan oleh Nasabah pada saat pencairan kredit. 4. Keterlambatan pembayaran angsuran akan dikenakan denda keterlambatan, mempengaruhi status kolektibilitas pinjaman Nasabah yang tercatat pada Sistem Layanan Informasi Keuangan (SLIK) yang dikelola Otoritas Jasa Keuangan dan dapat berakibat	

	pada pencatatan kredibilitas Nasabah dalam administrasi Bank. 5. Jika Nasabah gagal bayar atau wanprestasi, dapat menyebabkan jaminan harus dicairkan oleh Bank untuk melunasi seluruh jumlah terutang.
--	---

BIAYA	
A. Biaya pengajuan pinjaman	
Biaya provisi/komisi	0,5% dari limit kredit
Biaya administrasi	0,6% dari limit kredit atau minimum Rp500.000,-
Biaya meterai	Mulai Rp120.000,-
Biaya pengikatan agunan	Bervariasi mengikuti limit kredit, informasi biaya melalui Notaris Kerjasama Maybank
B. Biaya yang timbul insidental	
Biaya Asuransi jiwa	Premi sesuai tarif asuransi yang besarnya tergantung beberapa faktor seperti namun tidak terbatas pada usia, jangka waktu kredit dan plafon
Denda	4% per bulan
Biaya pelunasan dipercepat	Apabila Nasabah melakukan pelunasan sebagian dan seluruhnya akan dikenakan biaya 2% dari jumlah yang dilunasi atau minimal Rp1.000.000,- mana yang lebih besar.

PERSYARATAN DAN TATA CARA				
Persyaratan yang harus dilengkapi (termasuk konsekuensi):				
1. Warga Negara Indonesia cakap hukum.				
2. Minimum usia 25 tahun, dan maksimum 55 tahun (Karyawan) atau 65 tahun (Wiraswasta) saat jatuh tempo kredit.				
3. Memiliki penghasilan rutin per bulan.				
4. Lama kerja/usaha:				
a. Karyawan: minimum 2 tahun				
b. Wiraswasta: minimum 3 tahun				
5. Persyaratan Dokumen				
No	Jenis Dokumen	Karyawan	Wiraswasta	Profesional
1.	Aplikasi Permohonan yang sudah ditandatangani	√	√	√
2.	Fotokopi KTP Suami & Istri	√	√	√
3.	Fotokopi Kartu Keluarga (KK)	√	√	√
4.	Fotokopi Akta Nikah/Akte Cerai/Akte Kematian/Perjanjian Pranikah	√	√	√
5.	Fotokopi NPWP	√	√	√
6.	Slip gaji terakhir dan surat keterangan kerja dari perusahaan	√		
7.	Fotokopi tabungan/rekening koran 3 bulan terakhir	√	√	√
8.	Fotokopi Akta Pendirian		√	

Biaya Administrasi Angsuran per bulan Biaya Permintaan Cetak Ulang Consolidated Statement melalui kantor Cabang	• Pelunasan sebagian dapat dilakukan dengan ketentuan maksimum 2 kali dalam 1 tahun, serta besarnya jumlah pelunasan minimum 3 kali angsuran dan maksimum 25% dari sisa pinjaman.	<table border="1"> <tr> <td>Perusahaan dan perubahannya, SIUP, TDP, NIB, NPWP Perusahaan</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>9. Fotokopi Surat Ijin Praktek</td> <td></td> <td></td> <td>√</td> </tr> </table>			Perusahaan dan perubahannya, SIUP, TDP, NIB, NPWP Perusahaan				9. Fotokopi Surat Ijin Praktek			√
	Perusahaan dan perubahannya, SIUP, TDP, NIB, NPWP Perusahaan											
9. Fotokopi Surat Ijin Praktek			√									
Rp20.000,- per fasilitas didebet setiap tanggal 10	<table border="1"> <tr> <th>No.</th> <th>Dokumen Jaminan</th> </tr> <tr> <td>1.</td> <td>Bukti Kepemilikan Maybank Deposito/ Tabungan/Giro atau Obligasi/ Sukuk</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Gadai</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Surat Kuasa Blokir/Debet/Cair</td> </tr> </table>			No.	Dokumen Jaminan	1.	Bukti Kepemilikan Maybank Deposito/ Tabungan/Giro atau Obligasi/ Sukuk	2.	Gadai	3.	Surat Kuasa Blokir/Debet/Cair	
No.	Dokumen Jaminan											
1.	Bukti Kepemilikan Maybank Deposito/ Tabungan/Giro atau Obligasi/ Sukuk											
2.	Gadai											
3.	Surat Kuasa Blokir/Debet/Cair											

Apabila Nasabah tidak dapat melengkapi persyaratan dan tata cara diatas, maka akan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku di Maybank.

Informasi mengenai persyaratan dan tata cara dapat dilihat di:
www.maybank.co.id/instantcash

Penyampaian pertanyaan dan pengaduan melalui:

- Maybank Customer Care: 1500611 atau +6221 78869811 (dari luar negeri)
- E-mail: customercare@maybank.co.id

SIMULASI

Contoh simulasi total pembayaran kredit Anda:

Jumlah Pokok Pinjaman	Total biaya pinjaman	Total bunga sesuai tenor	Total yang dibayar konsumen**
Rp800.000.000,-	Rp11.320.000,- 1. Provisi: Rp4.000.000,- (0,5% dari limit kredit) 2. Biaya administrasi kredit: Rp4.800.000,- (0,10% dari limit kredit) 3. Meterai: Rp120.000,- 4. Biaya Administrasi Angsuran: Rp2.400.000,-	Rp390.262.619,-	Rp1.201.582.619,-

Suku Bunga: 8,50% per annum/per tahun efektif, fixed 10 tahun (120 bulan)

Tenor : 10 tahun

**) Total dana yang Anda bayar hingga lunas, termasuk pokok, bunga, dan seluruh biaya (provisi, administrasi kredit).

- Perhitungan diatas hanya simulasi/estimasi, bukan jaminan atau perkiraan yang sebenarnya.
- Penentuan biaya asuransi jiwa dipengaruhi oleh beberapa faktor seperti namun tidak terbatas pada usia, jangka waktu kredit dan limit kredit.
- Biaya pengikatan kredit dan jaminan dipengaruhi oleh limit kredit dan biaya-biaya lain, seperti biaya jasa notaris yang akan diinformasikan/dapat ditanyakan ke Notaris yang telah terafiliasi dengan Maybank pada saat akad kredit.

Semua biaya akan disampaikan dalam Ringkasan Informasi Produk dan/atau Layanan (RIPLAY) Personal.

INFORMASI TAMBAHAN

1. Biaya – biaya yang akan dibebankan ke Nasabah akan mengacu pada informasi yang disebutkan pada Ringkasan Informasi Produk dan/atau Layanan (RIPLAY) Versi Personal.
2. Untuk melihat acuan instrument Keuangan Bank Indonesia – Sekuritas Rupiah Bank Indonesia (SRBI) 12 bulan dapat dilihat di:
<https://www.bi.go.id/id/publikasi/lelang/operasi-moneter/default.aspx?Kategori=lelang%20srbi>
3. Untuk pelunasan Maybank Instant Cash sebagian atau seluruhnya dapat dilakukan tanggal 2 sampai dengan tanggal 15 di hari kerja setiap bulannya.
4. Nasabah wajib mengisi formulir permohonan pelunasan sebagian atau seluruhnya dan ditandatangani di atas meterai. Selanjutnya, formulir pelunasan diemail ke customercare@maybank.co.id selambatnya tanggal 5 pada hari kerja di setiap bulannya. Apabila tanggal 5 jatuh pada hari libur atau hari di mana Bank tidak beroperasi, maka pengajuan pelunasan sebagian atau seluruhnya maksimal diterima oleh Bank pada hari kerja sebelum tanggal 5. Jika pengajuan diterima setelah tanggal 5, maka pengajuan akan diproses pada bulan berikutnya. Formulir pelunasan asli yang ditandatangani diatas meterai harus sudah diterima oleh Maybank paling lambat pada saat pengambilan dokumen jaminan asli.
5. Bank akan memproses pengajuan dengan menghubungi dan menginformasikan ke debitur melalui telepon dan/ atau email debitur yang terdaftar di Bank atau yang tercantum pada Formulir pengajuan pelunasan sebagian atau seluruhnya. Proses Pelunasan dilakukan maksimal 10 (sepuluh) hari kerja oleh Petugas Bank setelah dokumen pengajuan lengkap diterima Bank.
6. Dana pelunasan harus tersedia di rekening pendebetn paling lambat H-1 hari kerja dari tanggal pelunasan. Kecuali untuk *take over*, dana pelunasan harus tersedia di rekening pendebetn paling lambat jam 12.00 siang pada tanggal pelunasan.
7. Untuk pelunasan seluruhnya, asli dokumen jaminan dapat diambil H+10 hari kerja dari tanggal pelunasan. Nasabah dan nama pemilik jaminan datang bersama dengan membawa asli KTP.
8. Dalam rangka penerapan *Good Corporate Governance*, Nasabah tidak diperkenankan untuk memberikan imbalan dalam bentuk apapun kepada pejabat dan/ atau karyawan PT Bank Maybank Indonesia Tbk berkenaan dengan proses pengajuan, persetujuan dan pemberian kredit.
9. Petugas Maybank tidak menerima uang tunai atas pembayaran biaya terkait proses kredit. Nasabah melakukan penyetoran biaya ke rekening tabungan Nasabah di Maybank dan Maybank akan mendebit dari rekening tabungan milik Nasabah yang ada di Maybank.
10. Jika terjadi suatu sengketa/perselisihan yang tidak dapat dilakukan secara musyawarah, maka penyelesaiannya dapat menggunakan Lembaga Alternatif Penyelesaian Sengketa Sektor Jasa

Keuangan – LAPS SJK atau lembaga Pengadilan. Penggunaan Lembaga Penyelesaian Sengketa yang akan digunakan tercantum pada Syarat dan Ketentuan pada masing-masing produk/layanan atau Perjanjian yang ditandatangani oleh Bank dan Nasabah. Oleh karenanya Nasabah wajib membaca ketentuan Penyelesaian Perselisihan pada Syarat dan Ketentuan atau Perjanjian produk/layanan ini sebelum menggunakan produk/layanan ini.

Penafian/*Disclaimer* (penting untuk dibaca)

1. Ringkasan Informasi Produk dan/atau Layanan (“Ringkasan”) ini hanya merupakan sarana informasi, tidak dimaksudkan sebagai penawaran resmi atas suatu produk dan/atau layanan. Jika terdapat perbedaan antara Ringkasan ini dengan perjanjian dan/atau syarat dan ketentuan terkait dengan produk dan/atau layanan (“Perjanjian”), maka yang berlaku adalah Perjanjian.
2. Bank berhak menolak permohonan produk dan/atau layanan Nasabah apabila tidak memenuhi persyaratan yang berlaku di Bank dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. Nasabah wajib membaca dengan teliti Ringkasan ini dan dapat menghubungi Bank jika terdapat pertanyaan lebih lanjut mengenai produk dan/atau layanan yang terdapat dalam Ringkasan ini.
4. Ringkasan ini telah disesuaikan dengan ketentuan peraturan perundang-undangan termasuk ketentuan peraturan Otoritas Jasa Keuangan.
5. Produk Asuransi yang melekat pada fasilitas Maybank Instant Cash adalah bukan merupakan produk Bank.

Tanggal cetak dokumen
07/08/2026



PT Bank Maybank Indonesia Tbk berizin dan diawasi oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) & Bank Indonesia dan merupakan peserta penjaminan Lembaga Penjamin Simpanan (LPS) 